

	<b>SALUD PUBLICA</b>	<b>Código: P-SP-VC03</b>
	<b>PROCEDIMIENTO CONSOLIDADO BUSQUEDAS ACTIVAS</b>	<b>Fecha Aprobación: 04/12/08</b>
		<b>Versión: 01</b>
		<b>Página 1 de 3</b>

## 1. OBJETIVO

Describir la metodología que nos permite conocer aquellos eventos de interés en salud pública que no han sido reportados al Sistema por parte de las IPS o aquellos que han sido captados en la comunidad.

## 2. RESPONSABLE

- Funcionario designado responsable del área de vigilancia en salud pública.
- Profesional de apoyo

## 3. ASPECTOS GENERALES

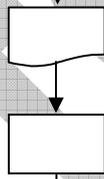
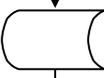
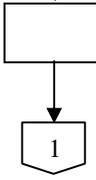
La oficina de vigilancia en salud pública es la responsable de dar a conocer la metodología emitida por el INS para la realización de búsquedas activas sea institucional o comunitaria en el departamento.

- **INS:** Instituto Nacional de Salud
- **Búsqueda activa institucional:** realizada por cada UPGD, de forma mensual, la cual consiste en hacer revisión exhaustiva de todos los Dx, de los diferentes servicios (urgencias, consulta externa, observación, hospitalización) a fin de encontrar los eventos Sarampión, Rubéola, Rubéola Congénita, Parálisis Flácida, Fiebre Amarilla, Tétanos, Tos ferina, Tuberculosis, Lepra, sífilis congénita, sífilis gestacional, hepatitis B y las reacciones Postvacunales.
- **Búsqueda activa comunitaria:** Consiste realizar anamnesia de signos y síntomas a la población en general de los eventos de Sarampión, Rubéola, Rubéola Congénita, Parálisis Flácida, Fiebre Amarilla, Tétanos, Tos ferina, Tuberculosis, Lepra, sífilis congénita, sífilis gestacional, hepatitis B y las reacciones Postvacunales.

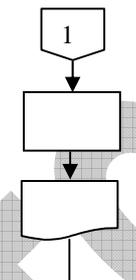
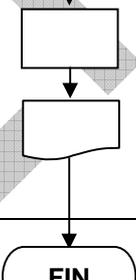
Elaboró		Revisó		Aprobó	
Profesional de apoyo área de VSP		Funcionario designado coordinador de salud pública		Directora Instituto Departamental de Salud Norte de Santander	
<b>Fecha</b>	<b>17/09/08</b>	<b>Fecha</b>	<b>26/09/08</b>	<b>Fecha</b>	<b>04/12/08</b>

	<b>SALUD PUBLICA</b>	<b>Código: P-SP-VC03</b>
	<b>PROCEDIMIENTO CONSOLIDADO BUSQUEDAS ACTIVAS</b>	<b>Fecha Aprobación: 04/12/08</b>
		<b>Versión: 01</b>
		<b>Página 2 de 3</b>

#### 4. DESARROLLO

No.	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	FLUJOGRAMA	PUNTO DE CONTROL
				
1	Profesional de apoyo	<p>Recibir durante los primeros 5 días del mes, la información obtenida de la <b>Búsqueda activa institucional formato F-SP-VC03-01</b> y la <b>Búsqueda activa comunitaria formato F-SP-VC03-01</b> realizado el mes anterior en los municipios.</p> <p>Nota: de presentarse casos sospechosos sin confirmar, debe reportarse la condición final en el siguiente mes.</p>		<p>Formato búsqueda activa institucional</p> <p>Formato búsqueda activa comunitaria</p>
2	Profesional de apoyo	<p>Verificar si en la información suministrada se detectaron eventos de interés en salud pública y posteriormente si estos han sido notificada al SIVIGILA.</p> <p>De no ser así se informa al municipio para que realice la respectiva notificación.</p>		
3	Profesional de apoyo	Registrar y analizar la información suministrada por cada municipio en una base de datos llamada BAI-BAC por municipio.		
4	Profesional de apoyo	Archivar por municipio el documento físico enviado.		

 <b>INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE SALUD</b> NORTE DE SANTANDE	<b>SALUD PUBLICA</b>	<b>Código: P-SP-VC03</b>
	<b>PROCEDIMIENTO CONSOLIDADO BUSQUEDAS ACTIVAS</b>	<b>Fecha Aprobación: 04/12/08</b>
		<b>Versión: 01</b>
		<b>Página 3 de 3</b>

No.	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	FLUJOGRAMA	PUNTO DE CONTROL
5	Profesional de apoyo	Consolidar y analizar trimestral la información de búsquedas activas del departamento.	 <pre> graph TD     1[1] --&gt; P1[ ]     P1 --&gt; D1[ ]     D1 --&gt; C1[ ]           </pre>	Informe búsquedas activas
6	Profesional de apoyo	<p>Enviar consolidado trimestral en medio físico y magnético a la coordinación de salud pública y al INS.</p> <p>De igual manera a los municipios y ESE para su respectiva retroalimentación.</p>	 <pre> graph TD     C1[ ] --&gt; P2[ ]     P2 --&gt; D2[ ]     D2 --&gt; C2[ ]           </pre>	Oficio
			 <pre> graph TD     C2[ ] --&gt; FIN([FIN])           </pre>	

## 5. MARCO LEGAL

- Decreto presidencial 3518 de 9 de octubre de 2006

## 6. HISTORIAL

Versión No.	Motivo del cambio	Fecha
01	Creación Documento para el SGC	04/12/08