	SALUD PUBLICA	Código: P-SP-VC09
	PROCEDIMIENTO CERTIFICACION DE VEHICULOS DE CONTROL SANITARIO	Fecha Aprobación: 10/09/12
		Versión: 02
		Página 1 de 5

1. OBJETIVO

Establecer la metodología que permita evaluar las condiciones sanitarias de los vehículos que transportan productos de control sanitario, con el fin de verificar si cumplen con los requisitos establecidos en la normatividad legal vigente, otorgando finalmente un certificado sanitario que garantice el transporte de estos de forma segura sin ocasionar problemas sanitarios.

2. ALCANCE

El presente documento aplica para el área de seguridad sanitaria y del medio ambiente del proceso de vigilancia y control del macroproceso salud pública.

3. RESPONSABLE

- Funcionario designado, responsable de la prioridad seguridad sanitaria y del ambiente.
- Técnico Área de la Salud
- Profesional de Apoyo

4. ASPECTOS GENERALES

Para la certificación de vehículos para el transporte de productos de control sanitario se tiene en cuenta:

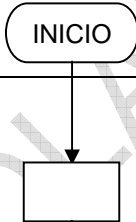




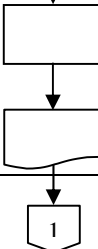
- En el área de alimentos se realiza la evaluación sanitaria a vehículos transportadores de alimentos teniendo en cuenta condiciones de manejo, higiene, conservación y forma de transporte.
- En el área de residuos especiales se realiza la evaluación sanitaria a vehículos transportadores teniendo en cuenta no deben estar en contacto directo con el piso (en canastillas), bordes internos redondeados, mecanismo para almacenar líquidos que vengan de los residuos, botiquín, extintor, señalización, sistema interno de rayos uv dentro del sitio de


Elaboró		Revisó		Aprobó	
Equipo de trabajo seguridad sanitaria y del ambiente		Funcionario responsable de seguridad sanitaria y del ambiente		Directora Instituto Departamental de Salud Norte de Santander	
Fecha	10/08/12	Fecha	10/08/12	Fecha	10/09/12

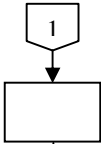

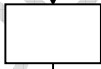
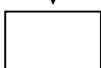
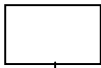
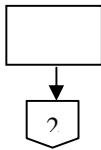
	SALUD PUBLICA	Código: P-SP-VC09
	CERTIFICACION DE VEHICULOS DE CONTROL SANITARIO	Fecha Aprobación: 10/09/12
		Versión: 02
		Página 2 de 5


almacenamiento. todo esto esta en el acta de residuos hospitalarios y similares que lo soliciten otorgando finalmente un concepto sanitario que le permitirá la certificación sanitaria del vehículo.

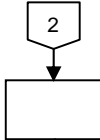
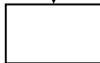
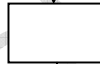


5. DESARROLLO

No.	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	FLUJOGRAMA	PUNTO DE CONTROL
				
1	Secretaria / técnico área de la salud	<p>Recibe la solicitud de certificación sanitaria a vehículo presentada por parte del interesado, mediante oficio.</p> <p>Posteriormente notifica al profesional contratista, responsable del área.</p>		Solicitud de certificación sanitaria
2	Técnico Área de la Salud / Profesional de apoyo	Programa la visita de inspección al vehículo, informando al propietario del vehículo o representante legal de la empresa		
3	Técnico Área de la Salud / Profesional de apoyo	Prepara el material a utilizar en la inspección a vehículos transportadores de alimentos.		
4	Técnico Área de la Salud / Profesional de apoyo	Se desplaza al lugar donde se encuentra el vehículo a inspeccionar		
5	Técnico Área de la Salud / Profesional de apoyo	<p>Evalúa las condiciones sanitarias del vehículo aplicando el acta respectiva, a vehículo transportador de alimentos Acta de inspección sanitaria a vehículos transportadores de alimentos F-SP-VC09-02.</p>		Actas de inspección aplicadas

 <p>INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE SALUD NORTE DE SANTANDER</p>	SALUD PUBLICA	Código: P-SP-VC09
	CERTIFICACION DE VEHICULOS DE CONTROL SANITARIO	Fecha Aprobación: 10/09/12
		Versión: 02
		Página 3 de 5

No.	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	FLUJOGRAMA	PUNTO DE CONTROL
6	Técnico Área de la Salud / Profesional de apoyo	De acuerdo a los hallazgos encontrados se procede a otorgar concepto sanitario. Posteriormente se notifica al representante legal entregándole copia del acta aplicada.		
7	NA	¿El vehiculo es apto para su funcionamiento?		
8	Técnico Área de la Salud / Profesional de apoyo	Se procede a formular las exigencias y el plazo para su cumplimiento.		
9	Técnico Área de la Salud / Profesional de apoyo	Al cumplirse el plazo se revisa nuevamente el vehiculo y se otorga el concepto sanitario final.		
10	Técnico Área de la Salud / Profesional de apoyo	<p>Otorgado un concepto favorable al vehiculo se informa al interesado (propietario del vehiculo) para que realice los respectivos pagos al instituto departamental de salud:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cuenta para la atención en salud • Pro-electrificación rural • Pro Erasmo meoz 		Concepto técnico favorable
11	Técnico Área de la Salud / Profesional de apoyo	Suministra la información necesaria a la secretaria para que elabore el certificado sanitario del vehículo inspeccionado, aplicando el formato F-SP-VC09-01		

	SALUD PUBLICA	Código: P-SP-VC09
	CERTIFICACION DE VEHICULOS DE CONTROL SANITARIO	Fecha Aprobación: 10/09/12
		Versión: 02
		Página 4 de 5


No.	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	FLUJOGRAMA	PUNTO DE CONTROL
12	Secretaria	Recibe los documentos y emite factura de pago.		Cumplimiento de los documentos y pagos requeridos
13	Profesional de apoyo	Elabora la certificación sanitaria F-SP-VC09-01		
14	Profesional designado	Autoriza la Certificación sanitaria		
15	Profesional de apoyo	Organiza y archiva la documentación anteriormente diligenciada.		
				

6. DOCUMENTOS

RESIDUOS SÓLIDOS Y HOSPITALARIOS

- decreto 605 1996
- Decreto 2676 del 2000
- Resolución 1164 del 2002
- decreto 1713 2002
- decreto 4126 del 2005
- resolución 2827 de 2006
- Circular 00047 del 2006



	SALUD PUBLICA	Código: P-SP-VC09
	CERTIFICACION DE VEHICULOS DE CONTROL SANITARIO	Fecha Aprobación: 10/09/12
		Versión: 02
		Página 5 de 5

ALIMENTOS

- Ley 09 de 24 de enero de 1979
- Resolución 604 de 1993
- Decreto 3075 de 23 de diciembre de 1997
- Resolución 00485 de marzo 5 de 2005
- Resolución 000779 de marzo 17 e 2006
- Decreto 616 de febrero 28 de 2006
- Ley 1122 de enero 9 de 2007
- Decreto 1500 de mayo 4 de 2007
- Resolución 4282 de noviembre 21 de 2007
- Resolución 2905 del 22 de agosto de 2007
- Decreto 559 de 2008

7. HISTORIAL

Versión No.	Motivo del cambio	Fecha
01	Creación Documento para el SGC	04/12/08
02	Creación Formatos	10/09/12