 <b>INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE SALUD</b> <small>NORTE DE SANTANDER</small>	<b>SALUD PUBLICA</b>	<b>Código: P-SP-PP08</b>
	<b>PROCEDIMIENTO CONCERTACION Y ELABORACION DE PLAN DE ACCION DE CATEDRA DE SALUD PUBLICA DEPARTAMENTAL ENTRE I.D.S Y S.E.D</b>	<b>Fecha Aprobación: 25/05/11</b>
		<b>Versión: 01</b>
		<b>Página 1 de 4</b>

## 1. OBJETIVO

Orientar la dinámica departamental y local del sector salud y educación en el marco de la política departamental Cátedra de Salud Pública, que permita el desarrollo de acciones organizadas y articuladas entre los dos sectores acorde al nivel de desarrollo y avance de la política.

## 2. ALCANCE

Este documento aplica para el desarrollo de las actividades de Cátedra en salud pública del proceso de promoción y prevención.

## 3. RESPONSABLE

- Funcionario designado, responsable de la oficina de cátedra en Salud Pública.
- Funcionario designado, responsable de la coordinación de Salud Pública


## 4. ASPECTOS GENERALES

Una vez el sector salud departamental ha socializado los lineamientos de la política departamental cátedra de Salud Pública a los diferentes municipios del departamento, así como a las diferentes líneas prioritarias del Plan Departamental de Salud Pública, se construye el Plan de Acción del sector salud a ser concertado con el sector educación departamental.

Se convoca y socializa con la Secretaria de Educación Departamental el Plan de Acción del sector salud para la vigencia, que les permita a educación analizar la forma de articulación para la vigencia.

Se convoca y concreta con Secretaria de Educación Departamental el Plan de Acción Intersectorial en el marco de la Política Departamental Cátedra de Salud Pública, que genere acciones concretar y viables de realización durante la vigencia, las cuales deben contener los procesos de Implementación, seguimiento y evaluación.

Elaboró		Revisó		Aprobó	
Profesional Especializado Coordinación Cátedra Salud Pública		Profesional Especializado Coordinación Grupo Salud Pública		Directora Instituto Departamental de Salud Norte de Santander	
<b>Fecha</b>	<b>07/04/11</b>	<b>Fecha</b>	<b>07/04/11</b>	<b>Fecha</b>	<b>25/05/11</b>

	<b>SALUD PUBLICA</b>	<b>Código: P-SP-PP08</b>
	<b>PROCEDIMIENTO CONCERTACION Y ELABORACION DE PLAN DE ACCION DE CATEDRA DE SALUD PUBLICA DEPARTAMENTAL ENTRE I.D.S Y S.E.D</b>	<b>Fecha Aprobación: 25/05/11</b>
		<b>Versión: 01</b>
		<b>Página 2 de 4</b>

Dentro de los compromisos adquiridos en la concertación se estipula la inclusión en el PEI de cada institución educativa las acciones concertadas en el Plan de acción.

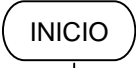
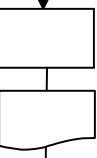
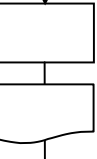
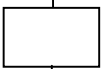

Se desplaza al nivel local el sector salud y educación departamental con el propósito de socializar el Plan de Acción concertado para la vigencia, que permita a los municipios tener un plan de trabajo articulado y dinámico desde el nivel departamental y su posterior asistencia técnica durante la vigencia.


**S.E.D:** Secretaria de Educación Departamental

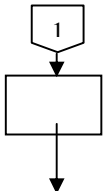
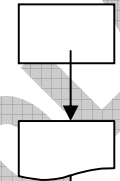
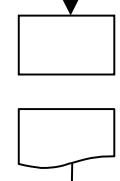
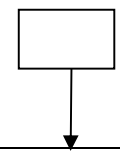
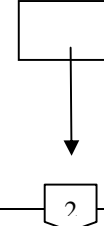
**I.D.S:** Instituto Departamental de Salud


**P.E.I:** Proyecto Educativo Institucional

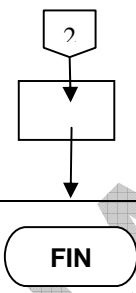
## 5. DESARROLLO

No.	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	FLUJOGRAMA	PUNTO DE CONTROL
				
1	Funcionario designado, responsable de la oficina de cátedra en Salud Publica	Envíar un oficio a la coordinación de Salud Publica solicitando las actividades a realizar con S.E.D por parte de las líneas prioritarias durante la vigencia.		Comunicación interna F-DE-PE05-04
2	Funcionario designado, responsable de la coordinación de Salud Publica	Emitir por parte de la coordinación, circular interna a las líneas prioritarias solicitando el reporte de las actividades. <b>F-SP-PP08-01</b> Plan de Acción		Circular F-DE-PE05-02
3	Funcionario designado, responsable de la oficina de cátedra en Salud Publica	Consolidar información recibida y elaborar plan de acción del sector Salud		
				

 <p><b>INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE SALUD</b> NORTE DE SANTANDER</p>	<b>SALUD PUBLICA</b>	<b>Código: P-SP-PP08</b>
	<b>PROCEDIMIENTO CONCERTACION Y ELABORACION DE PLAN DE ACCION DE CATEDRA DE SALUD PUBLICA DEPARTAMENTAL ENTRE I.D.S Y S.E.D</b>	<b>Fecha Aprobación: 25/05/11</b>
		<b>Versión: 01</b>
		<b>Página 3 de 4</b>

No.	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	FLUJOGRAMA	PUNTO DE CONTROL
4	Funcionario designado, responsable de la oficina de cátedra en Salud Publica	Remitir el plan de acción a S.E.D, para su socialización, análisis, concertación e inclusión en el PEI de reunión en conjunto.		Comunicación externa F-DE-PE05-03
5	Funcionario designado, responsable de la oficina de cátedra en Salud Publica	Realizar la reunión para concertar plan de acción y cronograma de actividades para la vigencia.		Actas de reunión F-DE-PE05-06
6	Funcionario designado, responsable de la oficina de cátedra en Salud Publica	Elaborar Plan de Acción		PLAN DE ACCION F-SP-PPP08-01
7	Funcionario designado, responsable de la oficina de cátedra en Salud Publica	Entregar directrices para la inclusión en el PEI de las acciones concertadas en el Plan de Acción (cronograma) por parte de S.E.D y el I.D.S		
8	Funcionario designado, responsable de la oficina de cátedra en Salud Publica	Oorganizar las actividades mensuales a realizar durante la vigencia que se encuentran inmersas en el Plan de Acción		

	<b>SALUD PUBLICA</b>	<b>Código: P-SP-PP08</b>
	<b>PROCEDIMIENTO CONCERTACION Y ELABORACION DE PLAN DE ACCION DE CATEDRA DE SALUD PUBLICA DEPARTAMENTAL ENTRE I.D.S Y S.E.D</b>	<b>Fecha Aprobación: 25/05/11</b>
		<b>Versión: 01</b>
		<b>Página 4 de 4</b>

No.	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	FLUJOGRAMA	PUNTO DE CONTROL
9	Funcionario designado, responsable de la oficina de cátedra en Salud Publica	Realizar asistencia técnica local acorde a lo establecido en el cronograma del Plan de Acción Intersectorial.		

## 6. MARCO LEGAL

- LEY 715 DE 2001
- DECRETO 3039 DE 2007
- ORDENANZA 028 DE 2003

## 7. HISTORIAL

VERSIÓN	MOTIVO DEL CAMBIO	FECHA
01	Creación Documento para el SGC	25/05/11