

	<b>SALUD PUBLICA</b>	<b>Código: P-SP-GE06</b>
	<b>PROCEDIMIENTO MONITOREO Y EVALUACION DEL PLAN DE SALUD PUBLICA DEPARTAMENTAL</b>	<b>Fecha Aprobación: 25/05/11</b>
		<b>Versión: 02</b>
		<b>Página 1 de 4</b>

## 1. OBJETIVO

Establecer la metodología que permita la Evaluación del Plan de Salud Publica Departamental del IDS de Norte de Santander acorde a la normatividad legal vigente y lineamientos.

## 2. ALCANCE

El procedimiento Aplica para el proceso de Gestión en Salud Publica.

## 3. RESPONSABLE

- Funcionario designado con funciones de Coordinador de salud Publica
- Funcionario designado, responsable de prioridad/área.

## 4. ASPECTOS GENERALES

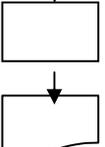
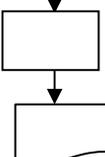
- **PSP:** Plan de Salud Pública Departamental
- **PIS:** Planeación Indicativa en Salud, Anexo 1.
- **PPIS:** Planeacion Plurianual de Inversiones en Salud, Anexo 2.
- **POA:** Planeación Operativa Anual en salud, Anexo 3.
- **POAI:** Planeación Operativa Anual de Inversiones en Salud, Anexo 4.
- **PTS:** Plan de salud Territorial
- **MPS:** Ministerio de la Protección Social
- **CTSSS:** Consejo territorial de Seguridad Social en Salud

El MPS mediante la resolución 425 de 2008 estableció los anexos 1, 2, 3 y 4 lo que permitirá mediante su aplicación la formulación del Plan de Salud Publica Departamental.

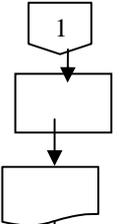
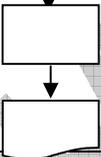
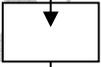
Elaboró		Revisó		Aprobó	
Funcionario responsable prioridad/área		Funcionario designado Coordinador Salud publica		Directora Instituto Departamental de Salud Norte de Santander	
<b>Fecha</b>	<b>11/04/11</b>	<b>Fecha</b>	<b>11/04/11</b>	<b>Fecha</b>	<b>25/05/11</b>

	<b>SALUD PUBLICA</b>	<b>Código: P-SP-GE06</b>
	<b>PROCEDIMIENTO MONITOREO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE SALUD PUBLICA DEPARTAMENTAL</b>	
	Fecha Aprobación: <b>25/05/11</b>	
	Versión: <b>02</b>	
Página 2 de 4		

## 5. DESARROLLO

No.	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	FLUJOGRAMA	PUNTO DE CONTROL
				
1	Funcionario designado, Coordinador de salud Publica	Informar a las prioridad/área en salud publica la metodología para realizar la evaluación y los términos para su presentación, teniendo en cuenta los lineamientos emitidos por el MPS.		Lineamientos emitidos por el MPS
2	Funcionario designado responsable prioridad/área	Programar la evaluación.		
3	Funcionario designado responsable prioridad/área	Alistar los documentos necesarios para el desarrollo de la actividad.		
4	Funcionario designado responsable prioridad/área	Realizar la evaluación de los indicadores establecidos en el plan operativo anual de inversiones, evaluando el cumplimiento con base en el plan indicativo en salud cuatrienal.		F-SP-GE06-01 Matriz Evaluación técnico financiera PSPD
5	Equipo de trabajo prioridad/área	Consolidar y analizar la información obtenida de la evaluación realizada departamento.		
6	Equipo de trabajo prioridad/área	Evaluar el (POA) Plan Operativo anual en salud y el (POAI) Plan Operativo Anual de inversiones del departamento.		F-SP-GE06-01 Matriz Evaluación técnico financiera PSPD
				

	<b>SALUD PUBLICA</b>	<b>Código: P-SP-GE06</b>
	<b>PROCEDIMIENTO MONITOREO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE SALUD PUBLICA DEPARTAMENTAL</b>	<b>Fecha Aprobación: 25/05/11</b>
		<b>Versión: 02</b>
		<b>Página 3 de 4</b>

No.	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	FLUJOGRAMA	PUNTO DE CONTROL
7	Equipo de trabajo prioridad/área	Realizar acta de liquidación del plan operativo anual y presenta a la coordinación de salud publica para su V°B° y posterior firma.		F-SP-GE06-03 Acta de liquidación PSPD
8	Funcionario designado, Coordinador de salud Publica Profesionales de apoyo	Consolidar informe de la evaluación del plan de salud publica departamental (PSPD).		F-SP-GE06-02 Informe evaluación técnica PSPD
9	Funcionario designado, Coordinador de salud Publica	Presentar a la dirección para su conocimiento y posterior firma.		
10	Funcionario designado, Coordinador de salud Publica	Enviar informe al MPS según requerimientos.		
11	Equipo de trabajo prioridad/área	Archiva la documentación pertinente.		
				

## 6. MARCO LEGAL

- Constitución Política de Colombia
- Ley 100 de 1993
- Decreto 3039 de 30 de agosto 2007
- Carta circular conjunto 001 de 2008
- Resolución 425 del 11 de febrero del 2008
- Resolución 412 de 2000
- Resolución 3384 de 2000
- Ley 715 de 2001
- Decreto 3518 de 2001

	<b>SALUD PUBLICA</b>	<b>Código: P-SP-GE06</b>
	<b>PROCEDIMIENTO MONITOREO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE SALUD PUBLICA DEPARTAMENTAL</b>	<b>Fecha Aprobación: 25/05/11</b>
		<b>Versión: 02</b>
		<b>Página 4 de 4</b>

## 6. HISTORIAL

Versión No.	Motivo del cambio	Fecha
01	Creación Documento para el SGC	04/12/08
02	Ajuste Procedimiento/Estandarización formatos	25/05/11

COPIA CONTROLADA