	GESTION FINANCIERA	Código: P-GF-PO15
	PROCEDIMIENTO IMPRESIÓN DE EJECUCIONES PRESUPUESTALES PARA ARCHIVO	Fecha Aprobación: 16/10/12
		Versión: 02
		Página 1 de 3

1. OBJETIVO

Mantener el archivo actualizado de las ejecuciones Presupuestales de Ingresos y Gastos mensualmente.

2. ALCANCE

El presente documento aplica para el proceso de presupuesto

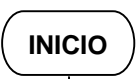
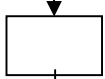
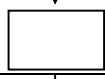
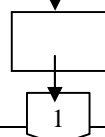
3. RESPONSABLE

- Responsable del Área de Presupuesto.
- Funcionario de Apoyo Área de Presupuesto.


4. ASPECTOS GENERALES

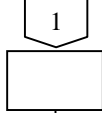


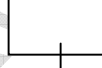


- **ARCHIVO:** Almacenamiento de documentos escritos de manera ordenada y clasificada cronológicamente y previamente actualizado.

5. DESARROLLO

No.	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	FLUJOGRAMA	PUNTO DE CONTROL
				
1	Funcionario Apoyo Área Presupuesto	Verificar que este hecho el cierre del mes en Ingresos y Gastos.		
2	Funcionario Apoyo Área Presupuesto	Recalcular Presupuesto.		
3	Funcionario Apoyo Área Presupuesto	Actualizar Giros de Tesorería.		

Elaboró		Revisó		Aprobó	
Funcionario Apoyo área de presupuesto		Responsable área de presupuesto		Director Instituto departamental de Salud Norte de Santander	
Fecha	20/09/12	Fecha	25/09/12	Fecha	16/10/12

	GESTION FINANCIERA	Código: P-GF-PO15
	PROCEDIMIENTO IMPRESIÓN DE EJECUCIONES PRESUPUESTALES PARA ARCHIVO	Fecha Aprobación: 16/10/12
		Versión: 02
		Página 2 de 3

No.	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	FLUJOGRAMA	PUNTO DE CONTROL
4	Funcionario Apoyo Área Presupuesto	Imprimir las respectivas ejecuciones presupuestales de Ingresos, Gastos y Reserva.		
5	Funcionario Apoyo Área Presupuesto	Notificar que la información del trimestre se encuentra totalmente depurada.		
6	Funcionario Apoyo Área Presupuesto	Imprimir las ejecuciones presupuestales Consolidadas de Ingresos y Gastos ya depuradas.		I
7	Funcionario Apoyo Área Presupuesto y Responsable Área	Firmar las ejecuciones		
8	Funcionario Apoyo Área Presupuesto	Archivar las demás Ejecuciones Presupuestales		Ejecuciones consolidadas
				


6. MARCO LEGAL

Ley 38 de 1989.

Ley 568 de 1996

Decreto 111 de 1996.

Decreto 3245 de 2005.

 <p>INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE SALUD NORTE DE SANTANDER</p>	GESTION FINANCIERA	Código: P-GF-PO15
	PROCEDIMIENTO IMPRESIÓN DE EJECUCIONES PRESUPUESTALES PARA ARCHIVO	Fecha Aprobación: 16/10/12
		Versión: 02
		Página 3 de 3

7. HISTORIAL

VERSIÓN	CAMBIOS	FECHA
01	Creación documento para el SGC/MECI	04/12/08
02	Actualización de procedimiento	16/10/12

COPIA CONTROLADA